

**PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN Y SUFICIENCIA PROFESIONAL  
PARA ADMINISTRADORES 2022**

**NORMAS GENERALES**

**1. Horario de clases:**

- Las clases se desarrollarán en línea de acuerdo al cronograma adjunto. El horario en días de semana será de 6:30 p. m. a 10:30 p. m. y los sábados de 9 a. m. a 1 p. m.

**2. Asistencia a las sesiones:**

- Los participantes deberán asistir al 80% del total de las sesiones, de lo contrario perderán el derecho a la inscripción y desarrollo del trabajo de suficiencia profesional.
- La tolerancia máxima de ingreso a cada sesión es de 20 minutos.

**3. Teléfonos celulares:**

- Se encuentra prohibido el uso del teléfono celular durante las sesiones de clase en línea.

**4. Material de clase:**

- El material académico se pondrá a disposición de los participantes a través de la Plataforma Virtual Educativa Blackboard (BB).

**5. Servicio de Biblioteca:**

- Los participantes podrán acceder al servicio de catálogo en línea de la Biblioteca UP.

**Vicedecanato de Administración**

Mayo, 2022.